

СОГЛАСОВАН

Заместитель министра образования и науки  
Пермского края



(подпись)

(ФИО)

УТВЕРЖДЕН

Директор ГАУ ДО КЧХО «Росток»

Е.Г. Семакина  
(ФИО)

Е.Г. Семакина

28 февраля 2021 г.

Рассмотрен наблюдательным советом

«02» марта 2021 г.

Протокол № 18

ОТЧЕТ  
о результатах деятельности

**Государственного автономного учреждения дополнительного образования  
«Краевой центр художественного образования «Росток»**

(полное наименование учреждения)

и об использовании закрепленного за ним государственного имущества  
за 2020 отчетный год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении.

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами\*:

1.1.1. Основные виды деятельности:

- дополнительное образование детей, а именно реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей;
- дополнительное образование взрослых, а именно реализация дополнительных общеразвивающих программ для взрослых;
- оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с государственным заданием, сформированным Учредителем.

1.1.2. Иные виды деятельности:

- осуществление полномочий государственного органа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления;
- обеспечение повышения квалификации педагогических кадров (курсы, мастер-классы, семинары, творческие мастерские, лаборатории, тренинги и т.п.);
- реализация детских образовательных проектов (профильный лагерь, школа, экспедиция и т.п.);
- создание любительских объединений по интересам (клубы, кружки, секции, студии, факультативы);
- организация и постановка театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, в том числе: организация и реализация фестивалей, конкурсов, олимпиад, социально-культурных проектов и прочих мероприятий институционального, регионального, российского и международного уровня;

- вспомогательная деятельность, связанная с исполнительскими видами искусства при постановке представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- предоставление консультационных услуг; выдача рекомендаций и оказание оперативной помощи по вопросам управления образовательными организациями, содержания дополнительного образования;
- организация деятельности с проведением профилактики и
- оздоровительных мероприятий на базе лечебно-профилактических учреждений, в том числе профилакториев, санаторно-оздоровительных лагерей и т.п.;
- предоставление услуг социального характера, консультаций, в том числе оказание психолого-педагогической помощи;
- организация деятельности ассоциаций специалистов, занятых в образовательной или культурной сфере, в том числе методических объединений;
- научные исследования и разработки, а именно организация и
- проведение прикладных научных исследований, экспериментов, реализация инновационных проектов и программ;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- предоставление редакторских, экспертных услуг, услуг по рецензированию;
- создание и использование баз данных и информационных ресурсов;
- издание книг в печатном и электронном виде (на компакт-дисках, электронных носителях, в аудиоформате или в информационно-коммуникационной сети Интернет), в том числе образовательных программ, учебных и методических пособий;
- публикация периодических изданий и журналов (в печатной или электронной форме, включая публикацию в информационно-коммуникационной сети Интернет);
- производство кинофильмов, видео- и телевизионных фильмов; монтажно-компоновочные работы в области производства кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;
- издание аудиовизуальных произведений на магнитных, электронных и цифровых носителях;
- печать журналов, книг и брошюр, нот и партитур, плакатов, рекламных каталогов, проспектов и прочей печатной продукции, личных бланков и прочих печатных материалов;
- реализация книг, газет, журналов, аудио- и видеозаписей, в том числе учебных, методических изданий;
- реализация билетов на театральные, спортивные и другие развлекательные мероприятия и события;
- реализация продуктов образовательной деятельности;
- фотокопирование, подготовка документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по поддержке функционирования организации;
- моделирование текстильных изделий, одежды, обуви, а именно сценических костюмов;
- подготовка и проведение рекламных кампаний, в том числе подготовка и размещение рекламных материалов в газетах, периодических изданиях, на радио, телевидении, в информационно-коммуникационной сети Интернет и прочих средствах массовой информации, подготовка и размещение рекламы на афишных тумбах, рекламных щитах, стендах для афиш и объявлений, в демонстрационных залах, размещение рекламы на автомобилях и автобусах, подготовка стендов и

прочих демонстрационных материалов и сайтов;

- организация деятельности столовой (буфета) при Учреждении;

- сдача в аренду недвижимого имущества в порядке, установленном законодательством.

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ):

- дополнительное образование детей, а именно реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей;
- дополнительное образование взрослых, а именно реализация дополнительных общеразвивающих программ для взрослых;
- оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с государственным заданием, сформированным Учредителем.

- Иные виды деятельности:

- осуществление полномочий государственного органа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления;
- обеспечение повышения квалификации педагогических кадров (курсы, мастер-классы, семинары, творческие мастерские, лаборатории, тренинги и т.п.);
- реализация детских образовательных проектов (профильный лагерь, школа, экспедиция и т.п.);
- создание любительских объединений по интересам (клубы, кружки, секции, студии, факультативы);
- организация и постановка театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, в том числе: организация и реализация фестивалей, конкурсов, олимпиад, социально-культурных проектов и прочих мероприятий институционального, регионального, российского и международного уровня;
- вспомогательная деятельность, связанная с исполнительскими видами искусства при постановке представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- предоставление консультационных услуг; выдача рекомендаций и оказание оперативной помощи по вопросам управления образовательными организациями, содержания дополнительного образования;
- организация деятельности с проведением профилактики и
- оздоровительных мероприятий на базе лечебно-профилактических учреждений, в том числе профилакториев, санаторно-оздоровительных лагерей и т.п.;
- предоставление услуг социального характера, консультаций, в том числе оказание психологического-педагогической помощи;
- организация деятельности ассоциаций специалистов, занятых в образовательной или культурной сфере, в том числе методических объединений;
- научные исследования и разработки, а именно организация и
- проведение прикладных научных исследований, экспериментов, реализация инновационных проектов и программ;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- предоставление редакторских, экспертных услуг, услуг по рецензированию;
- создание и использование баз данных и информационных ресурсов;
- издание книг в печатном и электронном виде (на компакт-дисках, электронных

носителях, в аудиоформате или в информационно-коммуникационной сети Интернет), в том числе образовательных программ, учебных и методических пособий;

- публикация периодических изданий и журналов (в печатной или электронной форме, включая публикацию в информационно-коммуникационной сети Интернет);
- производство кинофильмов, видео- и телевизионных фильмов; монтажно-компоновочные работы в области производства кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;
- издание аудиовизуальных произведений на магнитных, электронных и цифровых носителях;
- печать журналов, книг и брошюр, нот и партитур, плакатов, рекламных каталогов, проспектов и прочей печатной продукции, личных бланков и прочих печатных материалов;
- реализация книг, газет, журналов, аудио- и видеозаписей, в том числе учебных, методических изданий;
- реализация билетов на театральные, спортивные и другие развлекательные мероприятия и события;
- реализация продуктов образовательной деятельности;
- фотокопирование, подготовка документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по поддержке функционирования организации;
- моделирование текстильных изделий, одежды, обуви, а именно сценических костюмов;
- подготовка и проведение рекламных кампаний, в том числе подготовка и размещение рекламных материалов в газетах, периодических изданиях, на радио, телевидении, в информационно-коммуникационной сети Интернет и прочих средствах массовой информации, подготовка и размещение рекламы на афишных тумбах, рекламных щитах, стендах для афиш и объявлений, в демонстрационных залах, размещение рекламы на автомобилях и автобусах, подготовка стендов и прочих демонстрационных материалов и сайтов;
- организация деятельности столовой (буфета) при Учреждении;
- сдача в аренду недвижимого имущества в порядке, установленном законодательством.

1.3. Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)\*:

- Свидетельство о государственной регистрации предприятия от 18.08.1994 ГОУ № 2522 выдано Администрацией Ленинского района г.Перми;
- Распоряжение Правительства Пермского края от 14.09.2010 № 149-рп «О создании КГАОУ ДОД КЦХТУ «Росток»;
- Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 08.12.2015 № СЭД-26-01-04-979 «Об утверждении устава ГАУДО КЦХО «Росток»;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 59 № 004911532 выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г.Перми;
- Лист записи ЕГРЮЛ о внесения записи о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 18.12.2015 выдан Инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г.Перми;
- Свидетельство о государственной регистрации права от 27.06.2012 г. серия 59-БГ №

418420 выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю. Объект права: земельный участок. Вид права: постоянное (бессрочное) пользование;

- Свидетельство о государственной регистрации права от 25.05.2012 г. серия 59-БГ № 417717 выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю. Объект права: здание. Вид права: оперативное управление;

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности рег.№ 4851, серия, номер бланка 59Л01 № 0002738 выдана Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края (бессрочно).

1.4. Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):

На начало года: 40,5 ед.

На конец года: 40,5 ед.

1.5. Фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года)\*:

На начало 2018 года: 26 чел.

На конец 2018 года: 31 чел.

На начало 2019 года: 31 чел.

На конец 2019 года: 32 чел.

На начало 2020 года: 32 чел.

На конец 2020 года: 34 чел.

Высшей категории:

На начало года 12 чел.

На конец года 12 чел.

Первой категории:

На начало года 1 чел.

На конец года 1 чел.

Без категории:

На начало года 19 чел.

На конец года 21 чел.

1.6. Среднегодовая численность работников учреждения\*: 2018 год – 31,2 чел.; 2019 год – 28,5 чел.; 2020 год – 29,3 чел.

1.7. Средняя заработная плата сотрудников учреждения: 2018 год – 33 573,70 руб., 2019 год – 35 144,40 руб., 2020 год – 38 684,30 руб., в том числе: руководителя 2018 год – 116 458,30 руб., 2019 год – 105 958,30 руб., 2020 год – 119 258,30 руб.; заместителей руководителя 2018 год – 73 458,30 руб., 2019 год – 71 885,40 руб., 2020 год – 83 233,30 руб.; основного персонала\*: 2018 год – 30 497,60 руб., 2019 год – 30 697,50 руб., 2020 год – 31 506,30 руб.

1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен, отчеств):\*

- 1) Загайнов Юрий Александрович, член родительского комитета народного ансамбля уральского танца «Камушка»;
- 2) Калинчикова Лариса Николаевна, начальник управления общего,

дополнительного образования и воспитания Министерства образования и науки Пермского края;

- 3) Камалова Фания Фанавиевна, методист ГАУДО КЦХО «Росток»;
- 4) Копысова Элеонора Степановна, ведущий научный сотрудник отдела экспертизы программ ГБУ ДПО «Центр развития образования Пермского края»;
- 5) Медведева Наталья Николаевна, консультант отдела управления имуществом управления имущественных отношений Министерства по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края;
- 6) Никифорова Татьяна Сергеевна, юрисконсульт ГАУДО КЦХО «Росток».

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года всего (в процентах), из них:	уменьшение 6,13 % (уменьшение 32,31 %)
	балансовой стоимости недвижимого имущества	уменьшение 26,46 %
	балансовой стоимости особо ценного движимого имущества	без изменений
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	0,00 руб.
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также	<p><b>Изменение дебиторской задолженности</b> <b>всего: увеличение 26,94 %</b>, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- по доходам (поступлениям) увеличение 23,55 %;</li><li>- по выплатам (расходам) увеличение 506,78 %.</li></ul> <p><b>Изменение кредиторской задолженности</b> <b>всего: уменьшение 0,36%.</b></p> <p>Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию отсутствует.</p> <p>Просроченная кредиторская задолженность отсутствует.</p>

	<b>дебиторской задолженности, нереальной к взысканию</b>	
2.4.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности	1 400 401,19 руб. при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания; 0,00 руб. при осуществлении иных видов деятельности.
2.5.	Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)*	2018 год – нет 2019 год – нет 2020 год – 135 212,00 руб.
2.6.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Программа «Спортивный бальный танец – 2000 руб. Программа «Ритмика и танец», дети до 6 лет – 1800 руб.
2.7.	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ) *	2018 год – 1,136 тыс. руб. 2019 год – 1,210 тыс. руб. 2020 год – 1,900 тыс. руб.
2.8.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, из них *:	2018 год – 25 016 чел. 2019 год – 27 373 чел. 2020 год – 29 870 чел.
2.8.1.	в объеме предоставления услуг по государственному заданию	2018 год – 24 755 чел. 2019 год – 26 920 чел. 2020 год – 29 812 чел.
2.8.2.	платными услугами	2018 год – 261 чел. 2019 год – 453 чел. 2020 год – 58 чел.
2.8.3.	частично платными услугами	Нет
2.9.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	0

		<b>Наименование</b>	<b>ПЛАН</b>	<b>ФАКТ</b>
2.10.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом	Общая сумма кассовых поступлений, всего (руб.):	51 646 090,9 3	51 098 673,12
		из них: субсидия на выполнение государственного задания (руб.):	47 140 411,9 3	47 140 411,93
		целевые субсидии (руб.):	2 505 679,00	2 505 679,00
		от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности (руб.):	2 000 000,00	1 452 582,19
2.11.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом	<b>Наименование (КОСГУ)</b>	<b>ПЛАН</b>	<b>ФАКТ</b>
		211	14 627 324,92	14 298 291,17
		212	54 900,00	5 000,00
		213	4 417 452,12	4 304 869,48
		221	144 350,26	125 202,26
		222	680 502,46	261 740,38
		223	913 052,43	679 373,69
		224	94 533,00	94 533,00
		225	3 268 079,70	3 200 077,54
		226	15 058 319,90	11 218 657,20
		227	13 559,46	13 559,46
		266	62 000,00	53 983,81
		291	12 051,80	12 051,80
		292	1 094,77	1 094,77
		295	3 500,00	3 500,00
		296	205 500,00	205 500,00

		297	220 000,00	220 000,00
		310	6 395 765,00	4 865 878,00
		340	8 439 848,64	7 906 961,69
		<b>Итого:</b>	<b>54 611 834,46</b>	<b>47 470 274,25</b>
2.12.	Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) * **	2018 год	2019 год	2020 год
2.12.1	Часть 1. Раздел 1. «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»			
	Доля учащийся, ставших победителями и призерами от общего контингента учащихся, принявших участие в краевых, всероссийских, международных мероприятиях (очная форма обучения)	72 %	76 %	77 %
	Доля учащийся, ставших победителями и призерами от общего контингента учащихся, принявших участие в краевых, всероссийских, международных мероприятиях (очно-заочная форма обучения)	60 %	70 %	66 %
	Количество человеко-часов (очная форма обучения).	73 116 чел./час.	76 746 чел./час.	75 314 чел./час.
	Количество человеко-часов (очно-заочная форма обучения).	57 600 чел./час.	57 678 чел./час.	54 906 чел./час.
2.12.2	Часть 2. Раздел 1. Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности			
	Доля одаренных детей и молодежи, направленных для участия во Всероссийских и международных мероприятиях	100%	100%	100%
	Количество мероприятий	47 шт.	47 ед.	46 ед.
2.12.3	Часть 2. Раздел 2. Методическое обеспечение образовательной деятельности			
	Количество созданных организационно-методических материалов	25 шт.	25 шт.	20 шт.
	Количество мероприятий	3 шт.	3 шт.	10 шт.
2.12.4	Часть 2. Раздел 3. Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности			
	Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания	нет	нет	1189 кв.м.

	объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии			
2.13.	Сведения об оказании государственными учреждениями государственных услуг (выполнении работ) сверх государственного задания	44 учащихся обучаются на платной основе.		
2.14.	Объем финансового обеспечения государственного задания учредителя *	2018 год – 28 233 807,00 руб. 2019 год – 41 938 038,98 руб. 2020 год – 47 140 411,93 руб.		
2.15.	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке *	2018 год – 0,00 руб. 2019 год – 0,00 руб. 2020 год – 0,00 руб.		
2.16.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию *	Нет		
2.17.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию *	0		

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года
3.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	10 994 558,75 руб. (0,00 руб.)	10 994 558,75 руб. (0,00 руб.)
3.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	0,00 руб. (0,00 руб.)	0,00 руб. (0,00 руб.)
3.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	0,00 руб. (0,00 руб.)	0,00 руб. (0,00 руб.)
3.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	15 276 503,19 руб. (3 845 243,93 руб.)	19 483 311,19 руб. (4 632 050,49 руб.)
3.5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	0,00 руб. (0,00 руб.)	0,00 руб. (0,00 руб.)
3.6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	0,00 руб. (0,00 руб.)	0,00 руб. (0,00 руб.)
3.7.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	5 886 478,20 руб. (2 183 416,20 руб.)	5 886 478,20 руб. (1 413 633,40 руб.)
3.8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1 784,10 м <sup>2</sup>	1 784,10 м <sup>2</sup>
3.9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	0 м <sup>2</sup>	0 м <sup>2</sup>
3.10.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	0 м <sup>2</sup>	0 м <sup>2</sup>

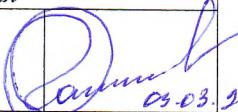
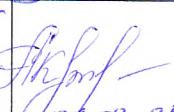
3.11.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1	1
3.12.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	0,00 руб.	0,00 руб.
3.13.	Количество не устранных в установленные сроки предписаний надзорных органов по приведению имущества в нормативное состояние	0	0
3.14.	Количество не устранных в установленные сроки нарушений, выявленных в ходе проверок по использованию и сохранности краевого имущества	0	0

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### К Отчету о результатах деятельности государственного автономного учреждения дополнительного образования «Краевой центр художественного образования «Росток» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2020 отчетный год

Руководитель структурного подразделения Министерства образования, представляющего проект документа

Должность	Фамилия И.О.	Личная подпись	Дата
Начальник управления общего, дополнительного образования и воспитания	Л.Н. Калинчикова		

<i>Структурные подразделения Министерства образования и науки Пермского края</i>				
Отдел	Фамилия И.О.	Дата поступления (передачи) проекта документа	Замечания и предложения (при отсутствии замечаний указать – согласовано)	Личная подпись, дата
Отдел дополнительного образования	Чащинов Е.Н.	03.03.2021г.	согласовано.	 03.03.21
Государственное казенное учреждение Пермского края «Центр бухгалтерского учета и отчетности»	А.А. Рогова	02.03.2021	согласовано	 02.03.21
Управление развития сети и обеспечения безопасности образовательных учреждений	Н.С. Суслопарова	09.03.2021	согласовано Аникеев	
Отдел финансирования	Е.В. Гоберман			
контроллер	Меркулов О.Б	24.03.2021	согласовано	24.03.2021
<i>Руководство Министерства образования и науки Пермского края</i>				

 (Буракова Е.В.)

Получение 25.03.2021, документ подписан Красновой Т.Ф.  
