

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАЕВОЙ ЦЕНТР ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОСТОК»**

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием работников

ГАУДО КЦХО «Росток»

Протокол от 30.09.2021 № 11

УТВЕРЖДЕНО

Директором ГАУДО КЦХО «Росток»

Приказ от 04.10.2021 № 165/01-01-2

ПОЛОЖЕНИЕ

о приносящей доход деятельности

**Государственного автономного учреждения дополнительного образования
«Краевой центр художественного образования «Росток»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ; Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 08.12.1995 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими данную деятельность, Уставом Государственного автономного учреждения дополнительного образования «Краевой центр художественного образования «Росток».

1. Общие положения

1.1. Положение является локальным актом, регламентирующим приносящую доход деятельность Государственного автономного учреждения дополнительного образования «Краевой центр художественного образования «Росток» (далее – Учреждение).

1.2. Под приносящей доход деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность Учреждения по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением деятельности Учреждения Министерством образования и науки Пермского края (далее – Учредитель), направленная на получение дополнительного дохода.

Приносящая доход деятельность может осуществляться Учреждением постольку, поскольку служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям при условии, что такая деятельность указана в Уставе Учреждения и не противоречит законодательству Российской Федерации.

1.3. Положение определяет порядок и правила осуществления приносящей доход деятельности, а также порядок расходования средств от вышеуказанной деятельности.

Перечень платных услуг, в том числе образовательных, оказываемых Учреждением, определяется Уставом, порядок их предоставления регламентируется настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

Платные образовательные услуги регламентируются отдельным локальным актом Учреждения, настоящее Положение применяется в части не противоречащей указанному локальному акту Учреждения.

1.4. Приносящая доход деятельность Учреждения не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках государственного задания Учредителя, финансируемого за счет бюджетных средств.

Учреждение вправе оказывать платные услуги сверх государственного задания, установленного Учредителем по договорам с юридическими и физическими лицами (далее – Потребители).

1.5. Платные услуги могут оказываться только с согласия их Получателя. Отказ Получателя от предоставления платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых услуг в рамках выполнения государственного задания Учредителя. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество услуг, которые Учреждение обязано предоставлять населению бесплатно.

1.6. Платные услуги предоставляются на договорной основе.

1.7. Оказание образовательных услуг за счет средств субсидий и образовательных услуг, не предусмотренных государственным заданием, за счет средств физических и юридических лиц, в соответствии с существующими образовательными программами, должно осуществляться на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Средства, получаемые Учреждением от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет указанных средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральным и региональным законодательством РФ.

1.9. ГКУ Пермского края «Центр бухгалтерского учета и отчетности» в соответствии с Соглашением об оказании услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планированию финансово-хозяйственной деятельности и составлению отчетности ведет отдельный учет всех фактов хозяйственной жизни по доходам и расходам по приносящей доход деятельности.

1.10. Объем дохода от приносящей доход деятельности, с указанием источников поступления и направлениями использования этих средств, определяется планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и настоящим Положением.

1.11. Общее собрание работников Учреждения принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям приносящей доход деятельности, согласует настоящее Положение по предложению директора.

1.12. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения.

1.13. Руководители подразделений, осуществляющих приносящую доход деятельность, по поручению директора Учреждения разрабатывают, реализуют проекты и программы, а также несут ответственность за их реализацию и результаты в соответствующем подразделении Учреждения.

1.14. Для осуществления приносящей доход деятельности Учреждение вправе создать структурное подразделение (отдел) по приносящей доход деятельности, а в случае необходимости осуществить и его ликвидацию.

1.15. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества с согласия Учредителя.

2. Источники доходов

2.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет

предоставления платных образовательных услуг и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2. Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в Учреждении являются доходы от:

- оказания платных образовательных услуг (реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей и взрослых) в рамках заключенных договоров о целевом обучении или не предусмотренных государственным заданием;
- проведения курсов, мастер-классов, семинаров, творческих мастерских, лабораторий, тренингов и т.п., в том числе с использованием сетевой формы реализации образовательных программ, с целью повышения профессиональной компетенции педагогических кадров;
- реализации детских образовательных проектов (профильный лагерь, школа, экспедиция и т.п.);
- создания любительских объединений по интересам (клубы, кружки, секции, студии, факультативы);
- организации и постановки театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, в том числе: организации и реализации фестивалей, конкурсов, олимпиад, социально-культурных проектов и прочих мероприятий институционального, регионального, российского и международного уровня;
- вспомогательной деятельности, связанной с исполнительскими видами искусства при постановке представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- консультационных услуг; выдачи рекомендаций и оказания оперативной помощи по вопросам управления образовательными организациями, содержания дополнительного образования;
- организация деятельности с проведением профилактики и оздоровительных мероприятий на базе лечебно-профилактических учреждений, в том числе профилакториев, санаторно-оздоровительных лагерей и т.п.;
- предоставления услуг социального характера, консультаций, в том числе оказание психолого-педагогической помощи;
- организации деятельности ассоциаций специалистов, занятых в образовательной или культурной сфере, в том числе методических объединений;
- организации научно-методической работы, в том числе организации и проведения научно-практических и научно-методических конференций, семинаров;
- научных исследований и разработок, а именно организации и проведения прикладных научных исследований, экспериментов, реализации инновационных проектов и программ;
- редакторских, экспертных услуг, услуг по рецензированию;
- создания и использования баз данных и информационных ресурсов;

- издания книг в печатном и электронном виде (на компакт-дисках, электронных носителях, в аудиоформате или в информационно-коммуникационной сети Интернет), в том числе образовательных программ, учебных и методических пособий;
- публикаций периодических изданий и журналов (в печатной или электронной форме, включая публикацию в информационно-коммуникационной сети Интернет);
- производства кинофильмов, видео- и телевизионных фильмов; монтажно-компоновочных работ в области производства кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;
- издания аудиовизуальных произведений на магнитных, электронных и цифровых носителях;
- печати журналов, книг и брошюр, нот и партитур, плакатов, рекламных каталогов, проспектов и прочей печатной продукции и прочих печатных материалов;
- реализации книг, газет, журналов, аудио- и видеозаписей, в том числе учебных, методических изданий;
- реализации билетов на театральные, спортивные и другие развлекательные мероприятия и события;
- реализации продуктов образовательной деятельности;
- фотокопирования, подготовки документов и прочей специализированной вспомогательной деятельности по поддержке функционирования организации;
- моделирования текстильных изделий, одежды, обуви, а именно сценических костюмов;
- подготовки и проведения рекламных кампаний, в том числе подготовки и размещения рекламных материалов в газетах, периодических изданиях, на радио, телевидении, в информационно-коммуникационной сети Интернет и прочих средствах массовой информации, подготовки и размещения рекламы на афишных тумбах, рекламных щитах, стендах для афиш и объявлений, в демонстрационных залах, размещения рекламы на автомобилях и автобусах, подготовки стендов и прочих демонстрационных материалов и сайтов;
- организации деятельности столовой (буфета) при Учреждении;
- перевозки пассажиров служебным автобусом;
- сдачи в аренду недвижимого имущества в порядке, установленном законодательством.

2.3. Источниками иных поступлений в Учреждении являются:

- средства, полученные от сдачи во временное владение и пользование или во временное пользование имущества, находящегося в оперативном управлении, от сдачи имущества в аренду;
- средства, полученные от возмещения коммунальных и эксплуатационных расходов от арендаторов;
- средства, полученные в виде добровольных пожертвований от юридических и физических лиц;

- средства, полученные в виде целевых взносов от юридических и физических лиц;
- гранты;
- внереализационные доходы, в том числе в виде признанных должником или подлежащих уплате должником на основании решения суда, вступившего в законную силу, штрафов, пеней и (или) иных санкций за нарушение договорных обязательств, а также сумм возмещения убытков или ущерба; в виде сумм кредиторской задолженности (обязательства перед кредиторами), списанной в связи с истечением срока исковой давности или по другим основаниям; в виде стоимости излишков материально-производственных запасов и прочего имущества, которые выявлены в результате инвентаризации и т.п.;
- доходы от реализации (выбытия) нефинансовых активов, бывших в употреблении;
- средства в виде процентов от размещения средств от приносящей доход деятельности на депозитных счетах в банках;
- доход в виде прибыли как участнику или учредителю другого юридического лица;
- кредиты банков и иных кредиторов;
- доходы от целевого капитала;
- наследство;
- средства от оказания посреднических услуг, приобретение ценных бумаг, акций (дивиденды, проценты);
- получение средств от страховых компаний в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая;
- другие доходы, предусмотренные Уставом Учреждения.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Для осуществления приносящей доход деятельности Учреждение:

- проводит мониторинг потребительского спроса на платные услуги;
- анализирует материально-техническую базу для оказания платных услуг;
- создает условия для оказания платных услуг;
- производит расчет стоимости услуги на одного Потребителя (калькуляция);
- определяет и обеспечивает кадровый состав, который принимает непосредственное участие в оказании платных услуг;
- организует контроль качества и количества платных услуг.

3.2. Директор Учреждения издает приказ об организации оказания платных услуг, которым утверждается:

- порядок оказания платных услуг (график, режим работы, программа, расписание);
- состав основного персонала, оказывающего платные, в том числе образовательные услуги;
- лица, ответственные за организацию и предоставление платных услуг;

- стоимость платных услуг, льготы (если такие льготы не установлены локальным нормативным актом Учреждения).

3.3. Платные услуги Учреждение предоставляет на основании договоров, заключаемых с юридическими и физическими лицами в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.4. До заключения договора Учреждение обязано довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- перечень услуг, оказываемых Учреждением;
- стоимость оказываемых услуг и порядок их оплаты;
- перечень необходимых документов, предоставляемых Потребителем при оказании услуг.

3.5. Информация должна доводиться до Потребителя на русском языке.

3.6. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

- Устав Учреждения;
- адрес и телефон Учредителя;
- образцы договоров;
- образовательные программы и т.д.;
- основания и порядок снижения стоимости услуг, если таковые имеются;
- другие, относящиеся к договору и соответствующей услуге сведения.

3.7. Договор (двухсторонний или трехсторонний) заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения в соответствии с Уставом;
- местонахождение Учреждения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;
- права, обязанности и ответственность Учреждения и Потребителя;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- другие, необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

3.8. Внесение изменений в договор оформляется дополнительным соглашением, подписанным обеими сторонами.

4. Ценообразование на платные услуги

4.1. Стоимость платных услуг определяется Учреждением на основании экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка.

4.2. Размер платы за оказание услуг (выполнение работ) для физических и (или) юридических лиц, относящихся к основным видам деятельности формируется с учетом спроса на услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями государственного задания, а также с учетом ведомственных нормативно-правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

Порядок определения указанной платы устанавливается нормативными правовыми актами Учредителя.

Размер платы в расчете на единицу оказания платной услуги не может быть ниже финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственных услуг в рамках государственного задания Учреждения.

Размер платы за оказание услуг (выполнение работ), не относящихся к основным видам деятельности определяется Учреждением самостоятельно с учетом полного возмещения обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) Учреждения на их оказание (выполнение) и установлением необходимого уровня рентабельности в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

4.3. Цены на платные услуги формируются исходя из себестоимости услуги, в которую включаются расходы в соответствии с экономическим содержанием расходов.

Цена единицы платной услуги в расчете на одного Потребителя определяется как частное от деления цены на платную услугу (Цу) к общему количеству Потребителей данного вида услуг.

4.4. Для расчета себестоимости платной услуги затраты группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим укрупненным элементам – прямые и косвенные.

Для целей налогообложения Учреждение самостоятельно определяет перечень прямых расходов, связанных с оказанием платных услуг.

Затраты включаются в себестоимость в зависимости от объема оказываемых услуг за определенный период времени и количества Потребителей услуг.

4.4.1. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее оказания:

- расходы на оплату труда работников, непосредственно участвующих в процессе оказания платных услуг, в том числе вознаграждения по договорам гражданско-правового характера;
- начисления на выплаты по оплате труда и договорам гражданско-правового характера;
- расходы на материальные запасы, основные средства, используемые при оказании услуги;
- амортизация имущества, используемого для оказания услуги;
- плата за содержание помещений и коммунальные расходы. В прямые расходы арендная плата включается в том случае, если аренда уплачивается за помещения, в которых непосредственно оказывается платная услуга, и определяется в соответствии с заключенными договорами. Коммунальные

расходы определяются либо по фактическим данным предшествующего года, либо в соответствии с планом работы на будущий год;

- прочие затраты, связанные с оказанием платной услуги, связанные со спецификой платной услуги.

4.4.2. К косвенным расходам относятся все иные суммы расходов, за исключением внереализационных расходов, осуществляемые Учреждением в течение отчетного периода:

хозяйственные расходы (затраты на товары, работы, услуги для хозяйственных целей, канцелярские товары, расходы на оказание услуг по гарантийному ремонту и обслуживанию, включая отчисления в резерв на предстоящие расходы на гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание);

прочие расходы:

- расходы на оплату труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала (оплата труда персонала, непосредственно не занятого в оказании услуг), в том числе вознаграждения по договорам гражданско-правового характера;
- начисления на выплаты по оплате труда и договорам гражданско-правового характера;
- расходы по приобретению нефинансовых активов: основных средств, материальных запасов;
- амортизация имущества;
- командировочные расходы (возмещение расходов на проезд до места назначения и обратно, по найму жилого помещения, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), иные расходы, произведенные работником с разрешения работодателя);
- расходы, связанные с направлением обучающегося, группы обучающихся в составе творческого коллектива и сопровождающих их лиц в поездку в целях участия в фестивалях, конкурсах, гастролях, концертах и подобных мероприятиях (транспортные расходы, расходы на обеспечения проживания, питания несовершеннолетних обучающихся);
- расходы на приобретение инвентаря, оборудования, мебели, сценических костюмов, обуви и пр.;
- расходы на обеспечение нормальных условий труда и мер по технике безопасности;
- расходы на публикацию бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также публикацию и иное раскрытие другой информации, если законодательством РФ на Учреждение возложена обязанность осуществлять их публикацию (раскрытие);
- расходы на почтовые, телефонные и другие подобные услуги, расходы на оплату услуг связи, включая расходы на услуги факсимильной связи, электронной почты, а также информационных систем (Интернет и иные аналогичные системы);
- представительские расходы, связанные с официальным приемом и обслуживанием представителей других организаций, участвующих в

переговорах в целях установления и поддержания сотрудничества (расходы на проезд, по найму жилого помещения, обеспечение питьевого режима, питания, культурное обслуживание (экскурсии, билеты в театр и пр.);

- прочие затраты, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения, непосредственно не связанные с оказанием платных услуг.

Прочие расходы рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период, а при отсутствии данного вида услуг в предшествующем периоде можно использовать планово-нормативные показатели на плановый период (год).

4.5. Затраты на теплоснабжение, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение рассчитываются исходя из тарифов, установленных на очередной финансовый год в расчете на одного Потребителя.

Фактические расходы на покрытие затрат на электроснабжение, амортизацию здания, налог на имущество, услуги связи берутся пропорционально количеству Потребителей в группе.

4.6. Учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных услуг, его неравномерность во времени, Учреждение вправе устанавливать различные цены на одну и ту же услугу (ценовая дискриминация) в зависимости от изменения спроса при условии, что стоимость платной услуги не превышает себестоимость аналогичной услуги, предоставляемой в рамках государственного задания за счет субсидии.

4.7. Цена платной услуги не может быть изменена в одностороннем порядке. Увеличение цены возможно при увеличении себестоимости аналогичной услуги, предоставляемой в рамках государственного задания за счет субсидии, с учетом уровня инфляции, конъюнктуры рынка.

4.8. Основанием для изменения стоимости платных услуг являются:

- изменение условий оказания платной услуги;
- изменение потребительского спроса;
- изменение уровня инфляции;
- изменение действующего законодательства РФ;

4.9. Изменение действующих цен на платные услуги осуществляется Учреждением не чаще, чем один раз в год.

5. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности

5.1. Учреждение самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.2. Порядок расходования от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами:

- оплата труда работников, непосредственно участвующих в процессе оказания платных услуг (до 40%); непосредственными исполнителями работ могут быть как работники Учреждения, так и работники, привлекаемые со стороны по договорам гражданско-правового характера;

- оплата труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала (до 10%);
- оплата налогов и сборов;
- содержание имущества, включая коммунальные расходы (до 20 % сметных расходов), амортизационные начисления, текущий ремонт здания и оборудования, услуги связи, ГСМ;
- материально-техническое обеспечение Учреждения (приобретение нефинансовых активов: основных средств, материальных запасов), необходимых для поддержания и развития приносящей доход деятельности;
- командировочные расходы;
- компенсация за использование для служебных поездок личного легкового автомобиля;
- повышение квалификации работников;
- денежное стимулирование работников (резерв стимулирующей части фонда оплаты труда до 15 % сметных расходов);
- социальная поддержка работников (материальная помощь);
- комплексные мероприятия (санитарно-технические, лечебно-профилактические, физкультурно-спортивные и другие оздоровительные мероприятия), направленные на уменьшение показателей общей и профессиональной заболеваемости работников, улучшение психологического микроклимата в Учреждении.

5.3. Средства чистой прибыли, остающиеся после уплаты всех видов налогов, расходуются Учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- компенсационные и стимулирующие выплаты работникам, не связанным с оказанием платных услуг;
- командировочные расходы сверх установленных нормативов;
- компенсацию за использование для служебных поездок личных легковых автомобилей сверх норм таких расходов, установленных законодательством РФ;
- содержание и развитие материально-технической базы Учреждения;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий граждан;
- социальную поддержку работников (материальная помощь);
- оплату физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий, приобретение путевок и других видов расходов, связанных с социальной защитой работников;
- расходы, связанные с начислением штрафных санкций, пени, доначислением сумм налогов и платежей;
- перечисление добровольных членских взносов (включая вступительные взносы) в общественные организации, союзы, ассоциации, объединения;
- иные расходы.

5.4. Доходы от сдачи в аренду государственного имущества поступают в собственное распоряжение Учреждения и после уплаты налогов направляются на содержание Учреждения и развитие его материально-технической базы.

5.5. Доходы, полученные от арендаторов в возмещение стоимости услуг по содержанию имущества, направляются на оплату коммунальных услуг и содержание имущества, включая услуги связи и вывоз твердых бытовых отходов.

5.6. Расходование средств, полученных от добровольных пожертвований юридических и физических лиц, осуществляются в целях, определенных жертвователями. Добровольные пожертвования принимаются Учреждением в соответствии с договором пожертвования денежных средств (материальных ценностей).

5.7. Доходы, полученные от принудительного изъятия (пени, штрафы) и от реализации основных средств, бывших в употреблении, направляются на содержание имущества, в том числе: текущий ремонт здания, оплату услуг сторонних организаций по содержанию имущества, приобретение основных средств и материальных запасов, необходимых для осуществления ремонта и технического обслуживания.

6. Контроль и ответственность

6.1. Директор Учреждения несет ответственность за организацию и ведение приносящей доход деятельности и за соблюдение требований действующего законодательства РФ.

6.2. Контроль за соблюдением дисциплины цен, за правильностью исполнения утвержденных смет расходов, исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности возлагается на Учреждение в лице директора.

6.3. По окончании отчетного ГКУ Пермского края «Центр бухгалтерского учета и отчетности» в соответствии с Соглашением об оказании услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планированию финансово-хозяйственной деятельности и составлению отчетности представляет директору информацию об использовании средств от приносящей доход деятельности в составе форм бухгалтерской отчетности.

7. Заключительные положения

7.1. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

- по решению Учредителя, если указанная деятельность осуществляется Учреждением в ущерб основной деятельности;
- в случае ликвидации Учреждения;
- по решению суда.

7.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства РФ.