



УТВЕРЖДАЮ:  
заместитель министра образования  
и науки Пермского края

  
Н.Е. Зверева  


УТВЕРЖДАЮ:  
директор ГАУДО КЦХО «Росток»

  
Е.Г. Семакина  


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о краевом конкурсе методических и научно-методических изданий**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение определяет порядок организации и проведения **краевого конкурса методических и научно-методических изданий** (далее – Конкурс) среди учреждений дополнительного образования Пермского края.

1.2. Конкурс является открытым, к участию приглашаются образовательные организации Пермского края и других регионов России, реализующие дополнительные общеобразовательные программы.

1.3. Конкурс проводится ежегодно с 2014 г.

1.4. Конкурс проводится в соответствии с планом мероприятий Министерства образования и науки Пермского края.

1.5. Организатором Конкурса является ГАУДО «Краевой центр художественного образования «Росток».

1.6. Общее руководство Конкурсом осуществляет Оргкомитет, созданный из числа специалистов и представителей заинтересованных организаций (*приложение 2*). Состав Оргкомитета может быть дополнен в связи с увеличением объема работы. К экспертизе изданий могут быть привлечены специалисты по разным областям знаний.

1.7. Оргкомитет утверждает жюри и подводит итоги Конкурса.

1.8. Научное руководство Конкурсом осуществляет Лаборатория дополнительного образования детей ПГГПУ, кафедра педагогики ПГНИУ.

**2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса:

– повышение уровня издательской культуры учреждений дополнительного образования Пермского края.

2.2. Задачи Конкурса:

– поддержка, популяризация результатов педагогических исследований, способствующих совершенствованию системы дополнительного образования;

– оценка состояния научно-методической работы в УДО;

– обновление методических материалов по обеспечению деятельности УДО;

– обобщение и распространение инновационного опыта УДО;

– развитие творческого потенциала и повышение профессиональной компетентности педагогических кадров в сфере дополнительного образования (в аспекте публикационной активности);

– повышение качества научно-методических и методических изданий организаций дополнительного образования Пермского края.

**3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе принимают участие УДО, руководители, специалисты, методисты, педагоги дополнительного образования.

3.2. К участию в Конкурсе приглашаются преподаватели детских школ искусств, детских спортивных школ и педагоги дополнительного образования, работающие в дошкольных и общеобразовательных учреждениях.

#### 4. Место и сроки проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с **10 по 25 июня 2020 г.**

Для участия в Конкурсе необходимо до **10 июня 2020 г.** направить следующие материалы:

1) **заявку-анкету** участника (*приложение 1*) в двух вариантах:

а) в формате **Word** на e-mail [perm.rostok2@list.ru](mailto:perm.rostok2@list.ru) пометкой «**Название организации, конкурс метод. и научно-метод. изд.**»;

б) бумажный оригинал, подписанный руководителем и заверенный печатью организации в адрес ГАУДО «Краевой центр художественного образования «Росток» (614000, г.Пермь, ул.Петропавловская, 65, тел. 237-56-96);

2) **методические и научно-методические материалы**, оформленные в соответствии с требованиями издательских стандартов (*приложение 3*), предъявляемыми к печатной продукции, **по 2 экземпляра каждого наименования в адрес ГАУДО «Краевой центр художественного образования «Росток»** (614000, г. Пермь, ул. Петропавловская, 65, тел. 237-56-96)

3) **электронную версию издания** в формате PDF (типографский макет).

4.2. Оглашение итогов конкурса научно-методических и методических изданий состоится на заключительном мероприятии, где пройдут презентации и выставка-продажа изданий участников конкурса. Формат, место, дату и время проведения заключительного мероприятия определяет Оргкомитет.

#### 5. Условия и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- **«Наука и практика»** (опубликованные сборники материалов опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы в УДО, сборники материалов научно-практических конференций);
- **«Методический совет»** (тематические сборники статей и материалов, авторские методические разработки, образовательные программы, методические рекомендации, описание лучших практик, значимого педагогического опыта);
- **«Учебное пособие»** (учебники, учебно-методические и наглядные пособия, хрестоматии, сборники лабораторных работ, технологических карт, контрольно-измерительных материалов и др.);
- **«Воспитание: содержательный досуг»** (сборники сценариев культурно-досуговых мероприятий, игровых программ и др.);
- **«Детское творчество»** (сборники, включающие продукты творческого труда обучающихся);
- **«Яркая публикация»** (публикации педагогов и руководителей учреждений дополнительного образования *объемом 5-16 стр.* в сборниках конференций различного уровня и научных журналах);
- **«Активно транслируем опыт»** (образовательные организации, представляющие материалы (издания) в *трех и более* номинациях конкурса).
- **«Готово к изданию»** (макеты изданий, **полностью** подготовленные к печати, прошедшие редактирование, оформленные в соответствии с требованиями ГОСТ к оформлению *объемом не менее 16 страниц*).

5.2. К рассмотрению могут быть представлены как коллективные, так и индивидуальные издания, оформленные в соответствии с требованиями издательских стандартов, в частности, оборот титульного листа содержит: индекс УДК (универсальной

десятичной классификации); индекс ББК (библиотечно-библиографической классификации); авторский знак; фамилии рецензентов с указанием ученой степени, ученого звания, должности и места работы; библиографическое описание и аннотацию; знак охраны авторского права © (*приложение 3*); при прочих равных условиях предпочтение отдается изданию, которому присвоен номер ISBN.

5.3. В Конкурсе участвуют издания, опубликованные **тиражом не менее 50 экземпляров**.

5.4. От одного автора или авторского коллектива на Конкурс принимается не более 1 материала в каждую номинацию.

5.5. Публикация представленных на Конкурс работ производится только с согласия автора и при условии сохранения его авторских прав.

Работы, не соответствующие требованиям данного Положения, не рассматриваются.

5.6. Участие в Конкурсе бесплатное.

## **6. Оценка конкурсных материалов и награждение участников Конкурса**

6.1. Оценка конкурсных материалов проводится на основе критериев конкурсного отбора и не комментируются.

**Критерии оценки** конкурсных материалов:

- влияние на повышение качества дополнительного образования детей и развитие системы дополнительного образования детей;
- практическая ценность и возможность тиражирования представленного опыта;
- масштаб применения в практике дополнительного образования детей;
- научная новизна;
- соответствие требованиям к оформлению печатной продукции.

6.2. Победители и призёры Конкурса определяются по результатам оценки конкурсных материалов в каждой из номинаций.

6.3. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами и призами в пределах наградного фонда; участники конкурса получают сертификаты.

6.4. Ответственным консультантом по оформлению конкурсных работ Конкурса является:

- **лаборатория дополнительного образования детей ПГГПУ** (руководитель лаборатории канд. пед. наук, доц. кафедры педагогики и психологии *Софья Сергеевна Сулейманова*, контактный телефон – 89127857642).

## **7. Финансирование Конкурса**

7.1. Расходы по организации Конкурса в части оплаты членов жюри, приобретения дипломов и призов для награждения победителей и призеров, сертификатов, расходных материалов, организационно-технического обеспечения мероприятий Конкурса финансируются за счет краевого бюджета в соответствии с п. 1.1.1.1.47 Перечня мероприятий в сфере образования, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение в 2020-22-2021 годах за счет средств краевого и федерального бюджетов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края 30.12.2019 №СЭД-26-01-06-1385

7.2. Расходы, связанные с участием в Конкурсе, несут направляющие организации.

**Заявка  
на участие в конкурсе методических и научно-методических изданий**

Номинация	Вид научно-методического или методического издания	Название и выходные данные научно-методического или методического издания	Учреждение (полное название, адрес, телефон)	Ф.И. О. авторов (полностью), учёная степень, учёное звание	Должность	Контактные телефоны и электронный адрес

**Организационный комитет  
краевого конкурса методических и научно-методических изданий  
(с правами жюри)**

Чащинов Евгений Николаевич	- начальник отдела дополнительного образования и воспитания управления дополнительного образования, воспитания и молодежной политики Министерства образования и науки Пермского края;
Баталина-Корнева Екатерина Викторовна	- кандидат педагогических наук, декан факультета повышения квалификации ФГБОУ ВО «Пермский государственный институт культуры»;
Иванова Эмма Ивановна	- директор ЧУДО «Содружество»;
Косолапова Лариса Александровна	- доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой педагогики ФГБОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет»;
Митина Екатерина Сергеевна	- заместитель директора по учебно-методической работе ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»;
Покровская Елена Евгеньевна	- начальник редакционно-издательского отдела ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»;
Рочева Нина Васильевна	- заместитель директора ГАУДО «Краевой центр художественного образования «Росток»;
Сулейманова Софья Сергеевна	- кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и психологии, руководитель лаборатории дополнительного образования детей ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»;
Устюгова Елена Николаевна	- старший методист структурного подразделения отделения дополнительного образования детей «Экологический центр» ГБПОУ «Пермский агропромышленный техникум», г. Пермь.

## Требования к оформлению печатной продукции образцы издательского оформления

**1. Титульный лист** – главный начальный лист книги. Его назначение – сообщить читателю главные сведения о книге. Титульный лист содержит комплекс элементов, расположенных на странице в определенном порядке:

- 1) в верхней части страницы указывают название министерства (ведомства), от имени которого издание выходит в свет, и наименование издающей организации;
- 2) ниже приводятся инициалы и фамилия автора (в именительном падеже);
- 3) заглавие книги;
- 4) далее – жанр;
- 5) в нижней части титульного листа располагают выходные сведения: указывают город (место выпуска издания) и год издания (обозначается арабскими цифрами). При этом знаки препинания не ставятся и слово *год* опускают. Название города печатается строчными (маленькими) буквами.

### Схема оформления титульного листа

<p>НАЗВАНИЕ МИНИСТЕРСТВА Наименование издающей организации</p> <p>ИНИЦИАЛЫ И ФАМИЛИЯ АВТОРА (-ОВ)</p> <p>НАЗВАНИЕ</p> <p>Вид издания</p> <p>Место выпуска, год издания</p>
--

**2. Обрат титульного листа** содержит следующие элементы:

- 1) индекс УДК (универсальной десятичной классификации);
- 2) индекс ББК (библиотечно-библиографической классификации);
- 3) авторский знак;
- 4) фамилии рецензентов с указанием ученой степени, ученого звания, должности и места работы;
- 5) библиографическое описание и аннотацию;
- 6) знак охраны авторского права ©

Индекс УДК помещают в верхнем левом углу страницы. Индекс ББК располагают под индексом УДК. Авторский знак состоит из первой буквы фамилии автора или первой буквы первого слова заглавия. Помещается в левом верхнем углу после предыдущих индексов с абзацного отступа.

<p>УДК</p> <p>ББК</p> <p>Авт. знак</p>
--

Библиографическое описание дается в соответствии с выходными данными на титуле. Далее следует аннотация.

Знак охраны авторского права приводят во всех изданиях, помещая его в нижнем правом углу оборота титульного листа –

**Схема оформления оборота титульного листа**

<p>УДК ББК N (Авт. знак)</p>	Рецензенты:
Библиографическое описание	
Аннотация (текст аннотации)	
	©

**3. Концевая полоса** – содержит следующие элементы:

- 1) вид издания по целевому назначению (научное, учебное, методическое);
  - 2) имя, отчество, фамилия автора полностью (в именительном падеже);
  - 3) заголовок издания (повторяет название на титульном листе без изменения);
  - 4) жанр издания по характеру информации (монография, учебное пособие, рабочая тетрадь, методические рекомендации, сборник статей и т.д.);
  - 5) сведения об издательском, художественном, техническом редакторах и корректоре;
- б) **выпускные сведения:**
- ◆ дата подписания в печать,
  - ◆ формат бумаги,
  - ◆ вид печати,
  - ◆ объем издания,
  - ◆ тираж,
  - ◆ название и полный почтовый адрес издателя,
  - ◆ название и полный почтовый адрес полиграфического предприятия.

**Схема оформления концевой полосы**

Вид издания
Имя, отчество, фамилия автора
НАЗВАНИЕ
Жанр издания
Фамилия и инициалы издательского редактора
Выпускные сведения (см. пункт б)

*Образец издательского оформления методического издания*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

**ПЕДАГОГИКА**

Учебно-методический комплекс курса

*Специальность 050601.65 – «Музыкальное образование»*

Пермь  
ПГГПУ  
2019

**УДК 37.01**  
**ББК Ч 31**  
**П 24**

*Рецензент:*

кандидат педагогических наук доцент, заведующий кафедрой  
начального образования Пермского краевого института повышения  
квалификации работников образования (ПКИПКРО) *Т. Г. Самойленко*

Автор-составитель: канд. пед. наук доц. Н.А. Князева

**Педагогика** : учеб.-метод. комплекс курса. Специальность  
П 24 050601.65 – «Музыкальное образование» / авт.-сост. Н.А.  
Князева; Перм. гос. пед. ун-т. – Пермь, 2019. – 34 с.

Учебно-методический комплекс курса «Педагогика» составлен в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к специальности «Музыкальное образование». Материалы издания раскрывают содержание курса; цели и задачи изучения дисциплины; средства, формы и методы их реализации. Дисциплина входит в федеральный компонент цикла общепрофессиональных дисциплин и является обязательной для изучения.

Издание адресовано студентам, обучающимся по специальности «Музыкальное образование» и изучающим курс «Педагогика».

УДК 37.01  
ББК Ч 31

Печатается по решению учебно-методического совета  
Пермского государственного педагогического университета

© Князева Н. А., составление, 2019  
© ФГБОУ ВПО «Пермский государственный  
гуманитарно-педагогический университет», 2019



Методическое издание

## **ПЕДАГОГИКА**

Учебно-методический комплекс курса

*Специальность 050601.65 – «Музыкальное образование»*

Автор-составитель :

**Князева** Нина Афанасьевна

Редактор *О. В. Вязова*

Подписано в печать 20.10.2019. Формат 60х90 1/16

Печать на ризографе. Набор компьютерный.

Усл. печ. л. 2,1. Тираж 100 экз.

Редакционно-издательский отдел Пермского государственного  
гуманитарно-педагогического университета  
614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 24, корп. 2, оф. 71,  
тел. (342) 238-63-12

Отпечатано на ризографе в  
Пермском государственном гуманитарно-педагогическом университете  
614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 24, корп. 1, оф. 11

***Образец издательского оформления методического издания  
с совмещенным оборотом титульного листа  
с концевой полосой***

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

**Степень и ее свойства**

Методическая разработка

Пермь  
ПГПУ  
2019

**УДК 51 (0.72.3)**  
**ББК Ч 426.24/29**  
**С 794**

**Р е ц е н з е н т ы :**

кандидат физико-математических наук, доцент Пермского государственного гуманитарно-педагогического университета *Ю. Н. Зверева*;  
учитель математики муниципальной гимназии № 1 г. Перми *Е. В. Миночкина*

Авторы-составители: канд. пед. наук, доцент Г.Н. Васильева; канд. пед. наук И. Н. Власова

**С 794 Степень и ее свойства:** метод. разработка / авт.-сост. Г.Н. Васильева, И.Н. Власова; Перм. гос. гум-пед. ун-т. – Пермь, 2019. – 20 с.

Возведение в степень – пятое арифметическое действие. Поэтому изучением степени с натуральным показателем целесообразно завершить систематизацию знаний о множестве натуральных чисел. Данная разработка была апробирована в течение трех лет в Пермской муниципальной гимназии №1. Экспериментально подтверждено, что использование данных материалов при изучении учащимися темы «Степень и ее свойства» позволяет на ранних этапах формировать у них умение проводить доказательство математических утверждений и способствует изучению признаков делимости на более строгом научном уровне.

Методическая разработка по теме «Степень и ее свойства» предназначена для учащихся 5-6 классов, изучающих курс математики по гимназической программе.

УДК 51 (0.72.3)  
ББК Ч426.24/29

Печатается по решению кафедры методики преподавания математики  
Пермского государственного гуманитарно-педагогического университета

---

Редактор О. В. Пирогова. Подписано в печать 19.03.2019.  
Формат 60×90 <sup>1</sup>/<sub>16</sub>. Печать на ризографе. Набор компьютерный.  
Усл. печ. л. 1,16. Тираж 800 экз.

Редакционно-издательский отдел Пермского государственного гуманитарно-педагогического университета, 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 24  
Типография Пермского областного комитета статистики,  
614016, г. Пермь, ул. Революции, 66

© Васильева Г. Н., Власова И. Н., составление, 2019  
© ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет», 2019

## ФОРМАТ ИЗДАНИЯ

Формат изданий условно обозначают размером листа бумаги для печати в сантиметрах и долей листа:

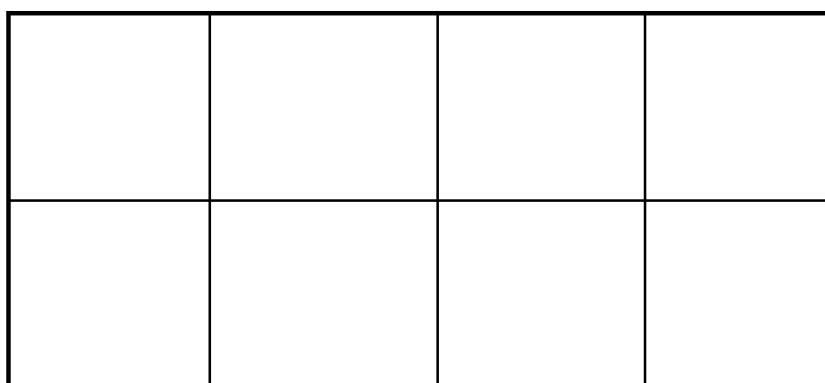
Размер листа бумаги, мм	Доля листа	Условное обозначение
600×900	$\frac{1}{8}$	60×90 $\frac{1}{8}$

**Формат издания** – это размер страницы издания.

Этот размер выражается в формате бумажного листа и доле, которую страница данного издания составляет от полного листа (например: 60×90  $\frac{1}{16}$ ; 60×90  $\frac{1}{8}$ ).

Дробь, показывающая, какую часть листа составляет страница издания, называется **определителем доли**.

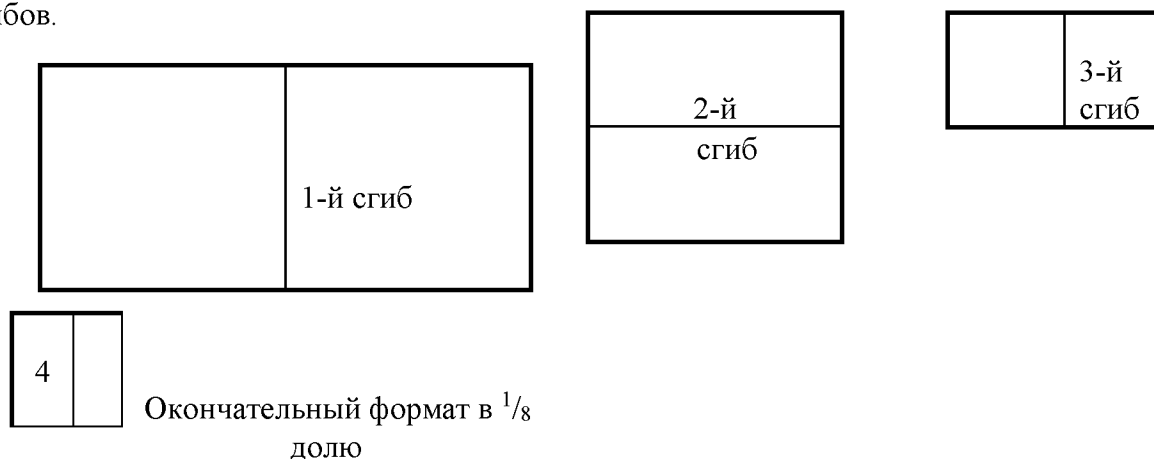
Знаменатель дроби представляет собой произведение двух чисел, показывающих, на сколько равных частей разделен лист по ширине и по длине для образования данной страницы и, следовательно, данного формата издания. Наиболее распространены следующие доли:  $\frac{1}{8}$ ,  $\frac{1}{16}$ ,  $\frac{1}{32}$ .



*Рис. 1.* Деление листа при формате в  $\frac{1}{8}$  долю (лист согнули 3 раза)

При  $\frac{1}{8}$  доле длинная сторона листа делится на 4 части, а короткая – на 2 (рис. 1).

Издание того или иного формата получают путем сгибания (фальцовки) бумажного листа определенное число раз с последовательным чередованием взаимно перпендикулярных или параллельных сгибов.



*Рис. 2.* Образование формата в  $\frac{1}{8}$  долю целого листа в результате фальцовки (сгиба)

Если лист согнуть 3 раза, то доля листа будет  $\frac{1}{8}$ ; четыре раза –  $\frac{1}{16}$ ; пять –  $\frac{1}{32}$ . Соответственно, в одном случае образуется 16 страниц (по 8 на каждой стороне), во втором – 32 (по 16 на каждой стороне) и в третьем – 64 (по 32 на каждой стороне) (рис. 2).

## ЕДИНИЦЫ ОБЪЕМА ИЗДАНИЙ

**Объем издания** – количественная характеристика издания, выраженная в листах, страницах, столбцах.

**Бумажный лист** – это единица измерения для расчета количества бумаги на издание, характеризующаяся форматом (шириной и длиной) листа в сантиметрах (например, 60×90) и массой.

**Печатный лист** – это единица измерения натурального объема издания, равная площади одной стороны бумажного листа стандартного формата. Различают *физический* и *условный печатные листы*.

Печатный лист физически, предметно – это площадь поверхности одной стороны бумажного листа, которая воспринимает краску с печатной формы, или половина бумажного листа стандартного размера (формата).

Такой печатный лист и называется **физическим печатным листом**.

На каждом бумажном листе книги получается 2 отпечатка: один – на лицевой стороне, другой – на оборотной. Таким образом, объем книги в **печатных листах** всегда будет в 2 раза больше объема той же книги в **бумажных листах**: если на экземпляр издания пошло 10 бумажных листов, то его объем в физических печатных листах будет равняться 20 физическим печатным листам данного формата.

**Условный печатный лист** – это половина (т. е. одна сторона) бумажного листа форматом 60×90 см, площадью 5400 см<sup>2</sup>; единица для учета и сопоставления печатного объема изданий, отпечатанных на бумажных листах разных форматов.

Количественные характеристики можно подсчитать самостоятельно. Количество **условных печатных листов** определяем так: общее кол-во страниц в работе делим на определитель доли формата издания. Например, формат книги – 60×90 1/16 (соответствует книжному формату А 5), количество страниц в ней – 50. Вычисляем:  $50 : 16 = 3,12$  усл. печ. л. Если формат книги 60×90 1/8 (соответствует альбомному формату А 4), а количество страниц в ней, допустим, 46, то  $46 : 8 = 5,75$  усл. печ. л.

### САМЫЕ ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОРИГИНАЛУ ДЛЯ ВОСПРОИЗВЕДЕНИЯ НА РИЗОГРАФЕ (Извлечение)

ОСТ 29.115-88 «Оригиналы авторские  
и текстовые издательские»  
Дата введения 1989-01-01

Издание готовится с помощью компьютерного набора, при этом **размер шрифта (кегля) и межстрочный интервал (шаг) зависят от заданного формата копирования.**

Текст должен быть отпечатан на принтере **на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 (210×297 мм).**

**Поля страниц** оригинала составляют **2 см со всех сторон.**

**Основной шрифт набора – № 14, межстрочный шаг – одинарный или полуторный.**

**Номер страницы** не должен выходить за установленные для текста границы.

**Текст оригинала** должен быть четким, ярким в пределах всей рукописи.

Рукопись включает **титальный лист, основной текст, оглавление или содержание, выходные сведения.**

**Титул** – это страница книги, на которой размещаются наименование издающей организации, фамилия автора, название издания, подзаголовки (если он имеется), место издания, год издания.

**Основной текст**, как правило, набирается одним кеглем, пробелы между словами должны быть одинаковыми. Текст должен быть выровнен по ширине.

**Абзацный отступ** равен 5 знакам.

При наборе должны быть соблюдены все грамматические **правила переносов**, не допускаются переносы, искажающие смысл. При переносе не следует отрывать инициалы от фамилий и инициалы друг от друга.

**Заголовки и подзаголовки** печатаются прописными буквами и отделяются от основного текста сверху и снизу тремя интервалами.

**Таблицы и выводы**, одинаковые по характеру, набираются единообразно по применению линеек и шрифтов. Строки заголовков граф («головка» таблицы) располагаются горизонтально. Таблицы могут быть с заголовками и без заголовков. Если в тексте более одной таблицы, то они нумеруются по порядку, если одна – то заголовок «таблица» не употребляется.

Таблица по ширине и длине не должна выходить за рамки текстовой полосы.

**Иллюстрации (рисунки)** следует размещать внутри текста оригинала. Они должны быть четкими, их размеры не должны выходить за поля оригинала.

Заголовки таблиц и выводов помещаются **над таблицей**, подрисовочные подписи – **под иллюстрацией**.

Нужно различать дефис и тире по начертанию; соблюдать пробелы, интервалы, равно как и отсутствие их.

**Заголовки** одного и того же уровня должны быть одинаково выделены графически.

**Нумерация страниц** начинается с номера 3 (страница с оглавлением). Титульные листы учитываются при подсчете, но не нумеруются. Номера страниц проставляются либо по центру страницы, либо зеркально: четные слева, нечетные справа.

## ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ

### Однотомное издание

- *Бережнова Е.В.* Требования к курсовым и дипломным работам по педагогике. – М., 1999. – 320 с.
- Введение в научное исследование по педагогике / под ред. В.И. Журавлева. – М., 1987. – 275с.
- *Волков Б.С., Волкова Н.В.* Методы исследований в психологии: учеб.-практ. пособие. – М., 2002. – 127с.
- *Загвязинский В.И., Атаханов Р.* Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М., 2003. – 378с.
- Курсовая работа по социальной педагогике: методические рекомендации / сост. Т.П. Гаврилова. – Пермь, 2014. 32с.
- Воспитательный процесс в высшей школе России (15-17 сентября 2011 г., Новосибирск): сб. матер. межвуз. науч.-практ. конф. – Новосибирск: НГАСУ, 2011.– 157 с.

### **Законодательные материалы**

- **Российская Федерация. Законы.** Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации: федеральный закон. – М.: ИНФРА-М, 2004.– 19 с.
- **Российская Федерация. Законы.** О ветеранах: федеральный закон от 12.01.1995 // Собрание законодательства РФ.- 1995.- № 3.- С. 21-58.

### **Многотомные издания**

- *Сухомлинский В. А.* Избранные сочинения: в 5 т. / В. А. Сухомлинский.– Киев, 1979.

### **Отдельный том**

- *Ушинский К. Д.* Педагогические сочинения: в 6 т. Т. 2. О необходимости сделать русские школы русскими. – М., 1988. - 456с.

### **Неопубликованные издания (диссертации)**

- *Григорьева Е.А.* Педагогические условия развития субъективности учителя-исследователя: дис. ... канд. пед. наук.– Хабаровск, 2003.– 198 с.

### **Серии и продолжающиеся издания**

- *Понятийный аппарат педагогики и образования: сб. науч. тр. – Вып. 3.– Екатеринбург, 1998. - 88с.*
- *Бочаров И.Н., Глушаков Ю.П.* Кипренский – 2-е изд.– М.: Молодая гвардия, 2001.– 390 с.– (Жизнь замечательных людей).

### **Составные части документа.**

#### **Статья из книги**

- *Санникова А.И.* Формирование благоприятного психологического климата ученического коллектива как важное условие развития творческого потенциала школьников // *Духовность, здоровье и творчество в системе мониторинга качества образования: сб. статей и тезисов конференции.* – Казань; Йошкар-Ола: Центр инновационных технологий, 2001.– 234с. - С.146-160.

### **Статья из продолжающегося издания**

- *Беляева Л.А.* Категории «социальная работа» и «социально-педагогическая деятельность» в их взаимосвязи // *Понятийный аппарат педагогики и образования: сб. науч. тр. – Вып.3.– Екатеринбург, 1998.– С. 3-26.*
- *Положение о педагогической практике // Сборник нормативных документов ПГПУ. Вып.2. Учебная работа.– Пермь, 2013.– 38с. - С. 17-21.*

### **Статья из периодического издания**

- *Мигелева П.В.* Содержание и методы работы социального педагога // *Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы.– 2014.– № 3.– 77с. - С.18-31.*
- *Коньшина Т.* У добрых дел не может быть конца // *Комсомольская правда.– 2015.– 13 октября.– С. 20.*

### Раздел, глава из книги

- *Краевский В.В.* Педагогика как наука // Педагогика / под ред. П. И. Пидкасистого.– М., 2003.– Гл. 1.– С. 5-40.
- *Санникова А.И.* Сущность творческого потенциала личности и возможности его развития средствами образования / А.И. Санникова // *Формирование готовности учащихся к развитию своего творческого потенциала в образовательном процессе: учеб. пособие*; Перм. гос. пед. ун-т. – Пермь, 2001.– Гл.2.– С. 29-43.
- *Маралов В.Г.* Педагогическая поддержка самопознания и саморазвития // *Основы самопознания и саморазвития: учеб. пособие.* – М., 2002. – Разд. 3. – С. 99–53.