

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. заместителя министра
образования и науки Пермского края



И.В.Бочаров

УТВЕРЖДАЮ
директор ГАУДО КЦХО «Росток»



Е.Т. Семакина

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе методических и научно-методических изданий

1. Общие положения

1.1. Данное Положение определяет порядок организации и проведения краевого конкурса методических и научно-методических изданий (далее – Конкурс) среди учреждений дополнительного образования Пермского края.

1.2. Конкурс является открытым, к участию приглашаются образовательные организации Пермского края и других регионов России, реализующие дополнительные общеобразовательные программы.

1.3. Конкурс проводится ежегодно с 2014 г.

1.4. Конкурс проводится в соответствии с планом мероприятий Министерства образования и науки Пермского края.

1.5. Организатором Конкурса является ГАУДО «Краевой центр художественного образования «Росток».

1.6. Общее руководство Конкурсом осуществляет Оргкомитет, созданный из числа специалистов и представителей заинтересованных организаций (приложение 2). Состав Оргкомитета может быть дополнен в связи с увеличением объема работы. К экспертизе изданий могут быть привлечены специалисты по разным областям знаний.

1.7. Оргкомитет утверждает жюри и подводит итоги Конкурса.

1.8. Научное руководство Конкурсом осуществляет кафедра педагогики Пермского государственного национального исследовательского университета.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса:

– повышение уровня издательской культуры учреждений дополнительного образования Пермского края.

2.2. Задачи Конкурса:

– поддержка, популяризация результатов педагогических исследований, способствующих совершенствованию системы дополнительного образования;

– оценка состояния научно-методической работы в УДО;

– обновление методических материалов по обеспечению деятельности УДО;

– обобщение и распространение инновационного опыта УДО;

– развитие творческого потенциала и повышение профессиональной компетентности педагогических кадров в сфере дополнительного образования (в аспекте публикационной активности);

- повышение качества научно-методических и методических изданий организаций дополнительного образования Пермского края.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие УДО, руководители, специалисты, методисты, педагоги дополнительного образования.

3.2. К участию в Конкурсе приглашаются преподаватели детских школ искусств, детских спортивных школ и педагоги дополнительного образования, работающие в дошкольных и общеобразовательных учреждениях.

4. Место и сроки проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 11 по 30 июня 2021 г.

Для участия в Конкурсе необходимо до 11 июня 2021 г. направить следующие материалы:

1) заявку-анкету участника (приложение 1) в двух вариантах:

а) в формате Word на e-mail perm.rostok2@list.ru пометкой «Название организации, конкурс метод. и научно-метод. изд.»;

б) бумажный оригинал, подписанный руководителем и заверенный печатью организации в адрес ГАУДО «Краевой центр художественного образования «Росток» (614000, г.Пермь, ул. Петропавловская, 65, тел. 237-56-96);

2) методические и научно-методические материалы, оформленные в соответствии с требованиями издательских стандартов (приложение 3), предъявляемыми к печатной продукции, по 2 экземпляра каждого наименования в адрес ГАУДО «Краевой центр художественного образования «Росток» (614000, г. Пермь, ул. Петропавловская, 65, тел. 237-56-96)

3) электронную версию издания в формате PDF (типографский макет).

4.2. Оглашение итогов конкурса научно-методических и методических изданий состоится на заключительном мероприятии, где пройдут презентации и выставка-продажа изданий участников конкурса. Формат, место, дату и время проведения заключительного мероприятия определяет Оргкомитет.

4.3. В соответствии с эпидемиологической ситуацией в регионе по COVID-19 мероприятие может быть перенесено (изменен формат проведения), о чем участники будут проинформированы дополнительно.

5. Условия и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Наука и практика» (опубликованные сборники материалов опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы в УДО, сборники материалов научно-практических конференций);

- «Методический совет» (тематические сборники статей и материалов, авторские методические разработки, образовательные программы, методические рекомендации, описание лучших практик, значимого педагогического опыта);

- «Учебное пособие» (учебники, учебно-методические и наглядные пособия, хрестоматии, сборники лабораторных работ, технологических карт, контрольно-измерительных материалов и др.);

- «Воспитание: содержательный досуг» (сборники сценариев культурно-досуговых мероприятий, игровых программ и др.);

- «Детское творчество» (сборники, включающие продукты творческого труда обучающихся);

- «Яркая публикация» (публикации педагогов и руководителей учреждений дополнительного образования объемом 5-16 стр. в сборниках конференций различного уровня и научных журналах);

- «Активно транслируем опыт» (образовательные организации, представляющие материалы (издания) в трех и более номинациях конкурса).

- «Готово к изданию» (макеты изданий, полностью подготовленные к печати, прошедшие редактирование, оформленные в соответствии с требованиями ГОСТ к оформлению объемом не менее 16 страниц).

5.2. К рассмотрению могут быть представлены как коллективные, так и индивидуальные издания, оформленные в соответствии с требованиями издательских стандартов, в частности, оборот титульного листа содержит: индекс УДК (универсальной десятичной классификации); индекс ББК (библиотечно-библиографической классификации); авторский знак; фамилии рецензентов с указанием ученой степени, ученого звания, должности и места работы; библиографическое описание и аннотацию; знак охраны авторского права © (приложение 3); при прочих равных условиях предпочтение отдается изданию, которому присвоен номер ISBN.

5.3. В Конкурсе участвуют издания, опубликованные тиражом не менее 50 экземпляров.

5.4. От одного автора или авторского коллектива на Конкурс принимается не более 1 материала в каждую номинацию.

5.5. Публикация представленных на Конкурс работ производится только с согласия автора и при условии сохранения его авторских прав.

Работы, не соответствующие требованиям данного Положения, не рассматриваются.

5.6. Участие в Конкурсе бесплатное.

6. Оценка конкурсных материалов и награждение участников Конкурса

6.1. Оценка конкурсных материалов проводится на основе критериев конкурсного отбора и не комментируются.

Критерии оценки конкурсных материалов: влияние на повышение качества дополнительного образования детей и развитие системы дополнительного образования детей; практическая ценность и возможность тиражирования представленного опыта; масштаб применения в практике дополнительного образования детей; научная новизна; соответствие требованиям к оформлению печатной продукции.

6.2. Победители и призёры Конкурса определяются по результатам оценки конкурсных материалов в каждой из номинаций.

6.3. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами и призами в пределах наградного фонда; участники конкурса получают сертификаты.

6.4. Ответственным консультантом по оформлению конкурсных работ Конкурса является канд. пед. наук Софья Сергеевна Сулейманова, контактный телефон – 89127857642).

7. Финансирование Конкурса

7.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств на выполнение государственного задания ГАУДО «Краевой центр художественного образования «Росток» в рамках п. 1.1.1.1.42 Перечня мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение в 2021-2023 годах в сфере образования за счет средств краевого и федерального бюджетов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 23.10.2020 г. № СЭД-26-01-06-489, согласно утвержденной смете по направлениям: услуги членов жюри, типографские услуги (издание методических сборников), приобретение призов для награждения победителей и призеров.

7.2. Расходы, связанные с участием в Конкурсе, несут направляющие организации.

**Заявка
на участие в конкурсе методических и научно-методических изданий**

Номинация	Вид научно-методического или методического издания	Название и выходные данные научно-методического или методического издания	Учреждение (полное название, адрес, телефон)	Ф.И. О. авторов (полностью), учёная степень, учёное звание	Должность	Контактные телефоны и электронный адрес

**Организационный комитет
краевого конкурса методических и научно-методических изданий
(с правами жюри)**

Чащинов Евгений Николаевич	- начальник отдела дополнительного образования и воспитания управления дополнительного образования, воспитания и молодежной политики Министерства образования и науки Пермского края;
Баталина-Корнева Екатерина Викторовна	- кандидат педагогических наук, декан факультета повышения квалификации ФГБОУ ВО «Пермский государственный институт культуры»;
Иванова Эмма Ивановна	- директор ЧУДО «Содружество»;
Косолапова Лариса Александровна	- доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой педагогики ФГБОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет»;
Митина Екатерина Сергеевна	- заместитель директора по учебно-методической работе ГУ ДО Пермский краевой центр «Муравейник»;
Покровская Елена Евгеньевна	- начальник редакционно-издательского отдела ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»;
Рочева Нина Васильевна	- заместитель директора ГАУДО «Краевой центр художественного образования «Росток»;
Сулейманова Софья Сергеевна	- кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и психологии, руководитель лаборатории дополнительного образования детей ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»;
Устюгова Елена Николаевна	- старший методист структурного подразделения отделения дополнительного образования детей «Экологический центр» ГБПОУ «Пермский агропромышленный техникум», г. Пермь.

Требования к оформлению печатной продукции образцы издательского оформления

1. Титульный лист – главный начальный лист книги. Его назначение – сообщить читателю главные сведения о книге. Титульный лист содержит комплекс элементов, расположенных на странице в определенном порядке:

- 1) в верхней части страницы указывают название министерства (ведомства), от имени которого издание выходит в свет, и наименование издающей организации;
- 2) ниже приводятся инициалы и фамилия автора (в именительном падеже);
- 3) заглавие книги;
- 4) далее – жанр;
- 5) в нижней части титульного листа располагают выходные сведения: указывают город (место выпуска издания) и год издания (обозначается арабскими цифрами). При этом знаки препинания не ставятся и слово *год* опускают. Название города печатается строчными (маленькими) буквами.

Схема оформления титульного листа

<p>НАЗВАНИЕ МИНИСТЕРСТВА Наименование издающей организации</p> <p>ИНИЦИАЛЫ И ФАМИЛИЯ АВТОРА (-ОВ)</p> <p>НАЗВАНИЕ</p> <p>Вид издания</p> <p>Место выпуска, год издания</p>
--

2. Обрат титульного листа содержит следующие элементы:

- 1) индекс УДК (универсальной десятичной классификации);
- 2) индекс ББК (библиотечно-библиографической классификации);
- 3) авторский знак;
- 4) фамилии рецензентов с указанием ученой степени, ученого звания, должности и места работы;
- 5) библиографическое описание и аннотацию;
- 6) знак охраны авторского права ©

Индекс УДК помещают в верхнем левом углу страницы. Индекс ББК располагают под индексом УДК. Авторский знак состоит из первой буквы фамилии автора или первой буквы первого слова заглавия. Помещается в левом верхнем углу после предыдущих индексов с абзацного отступа.

<p>УДК</p> <p>ББК</p> <p style="text-align: right;">Авт. знак</p>

Библиографическое описание дается в соответствии с выходными данными на титуле. Далее следует аннотация.

Знак охраны авторского права приводят во всех изданиях, помещая его в нижнем правом углу оборота титульного листа –

Схема оформления оборота титульного листа

<p>УДК ББК N (Авт. знак)</p>	<p>Рецензенты:</p>
<p>Библиографическое описание</p>	
<p>Аннотация (текст аннотации)</p>	
	©

3. Концевая полоса – содержит следующие элементы:

- 1) вид издания по целевому назначению (научное, учебное, методическое);
 - 2) имя, отчество, фамилия автора полностью (в именительном падеже);
 - 3) заголовок издания (повторяет название на титульном листе без изменения);
 - 4) жанр издания по характеру информации (монография, учебное пособие, рабочая тетрадь, методические рекомендации, сборник статей и т.д.);
 - 5) сведения об издательском, художественном, техническом редакторах и корректоре;
- б) **выпускные сведения:**
- ◆ дата подписания в печать,
 - ◆ формат бумаги,
 - ◆ вид печати,
 - ◆ объем издания,
 - ◆ тираж,
 - ◆ название и полный почтовый адрес издателя,
 - ◆ название и полный почтовый адрес полиграфического предприятия.

Схема оформления концевой полосы

<p>Вид издания</p>
<p>Имя, отчество, фамилия автора</p>
<p>НАЗВАНИЕ</p>
<p>Жанр издания</p>
<p>Фамилия и инициалы издательского редактора</p>
<p>Выпускные сведения (см. пункт б)</p>

Образец издательского оформления методического издания

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

ПЕДАГОГИКА

Учебно-методический комплекс курса

Специальность 050601.65 – «Музыкальное образование»

Пермь
ПГГПУ
2019

УДК 37.01
ББК Ч 31
П 24

Рецензент:

кандидат педагогических наук доцент, заведующий кафедрой
начального образования Пермского краевого института повышения
квалификации работников образования (ПКИПКРО) *Т. Г. Самойленко*

Автор-составитель: канд. пед. наук доц. Н.А. Князева

Педагогика : учеб.-метод. комплекс курса. Специальность
П 24 050601.65 – «Музыкальное образование» / авт.-сост. Н.А.
Князева; Перм. гос. пед. ун-т. – Пермь, 2019. – 34 с.

Учебно-методический комплекс курса «Педагогика» составлен в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к специальности «Музыкальное образование». Материалы издания раскрывают содержание курса; цели и задачи изучения дисциплины; средства, формы и методы их реализации. Дисциплина входит в федеральный компонент цикла общепрофессиональных дисциплин и является обязательной для изучения.

Издание адресовано студентам, обучающимся по специальности «Музыкальное образование» и изучающим курс «Педагогика».

УДК 37.01
ББК Ч 31

Печатается по решению учебно-методического совета
Пермского государственного педагогического университета

© Князева Н. А., составление, 2019
© ФГБОУ ВПО «Пермский государственный
гуманитарно-педагогический университет», 2019

Методическое издание

ПЕДАГОГИКА

Учебно-методический комплекс курса

Специальность 050601.65 – «Музыкальное образование»

Автор-составитель :

Князева Нина Афанасьевна

Редактор *О. В. Вязова*

Подписано в печать 20.10.2019. Формат 60х90 1/16
Печать на ризографе. Набор компьютерный.
Усл. печ. л. 2,1. Тираж 100 экз.

Редакционно-издательский отдел Пермского государственного
гуманитарно-педагогического университета
614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 24, корп. 2, оф. 71,
тел. (342) 238-63-12

Отпечатано на ризографе в
Пермском государственном гуманитарно-педагогическом университете
614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 24, корп. 1, оф. 11

***Образец издательского оформления методического издания
с совмещенным оборотом титульного листа
с концевой полосой***

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Степень и ее свойства

Методическая разработка

Пермь
ПГПУ
2019

УДК 51 (0.72.3)
ББК Ч 426.24/29
С 794

Р е ц е н з е н т ы :

кандидат физико-математических наук, доцент Пермского государственного гуманитарно-педагогического университета *Ю. Н. Зверева*; учитель математики муниципальной гимназии № 1 г. Перми *Е. В. Миночкина*

Авторы-составители: канд. пед. наук, доцент Г.Н. Васильева; канд. пед. наук И. Н. Власова

С 794 Степень и ее свойства: метод. разработка / авт.-сост. Г.Н. Васильева, И.Н. Власова; Перм. гос. гум-пед. ун-т. – Пермь, 2019. – 20 с.

Возведение в степень – пятое арифметическое действие. Поэтому изучением степени с натуральным показателем целесообразно завершить систематизацию знаний о множестве натуральных чисел. Данная разработка была апробирована в течение трех лет в Пермской муниципальной гимназии №1. Экспериментально подтверждено, что использование данных материалов при изучении учащимися темы «Степень и ее свойства» позволяет на ранних этапах формировать у них умение проводить доказательство математических утверждений и способствует изучению признаков делимости на более строгом научном уровне.

Методическая разработка по теме «Степень и ее свойства» предназначена для учащихся 5-6 классов, изучающих курс математики по гимназической программе.

УДК 51 (0.72.3)
ББК Ч426.24/29

Печатается по решению кафедры методики преподавания математики
Пермского государственного гуманитарно-педагогического университета

Редактор О. В. Пирогова. Подписано в печать 19.03.2019.
Формат 60×90 ¹/₁₆. Печать на ризографе. Набор компьютерный.
Усл. печ. л. 1,16. Тираж 800 экз.

Редакционно-издательский отдел Пермского государственного гуманитарно-педагогического университета, 614990, г. Пермь, ул. Сибирская, 24
Типография Пермского областного комитета статистики,
614016, г. Пермь, ул. Революции, 66

© Васильева Г. Н., Власова И. Н., составление, 2019
© ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет», 2019

ФОРМАТ ИЗДАНИЯ

Формат изданий условно обозначают размером листа бумаги для печати в сантиметрах и долей листа:

Размер листа бумаги, мм	Доля листа	Условное обозначение
600×900	$\frac{1}{8}$	60×90 $\frac{1}{8}$

Формат издания – это размер страницы издания.

Этот размер выражается в формате бумажного листа и доле, которую страница данного издания составляет от полного листа (например: 60×90 $\frac{1}{16}$; 60×90 $\frac{1}{8}$).

Дробь, показывающая, какую часть листа составляет страница издания, называется **определителем доли**.

Знаменатель дроби представляет собой произведение двух чисел, показывающих, на сколько равных частей разделен лист по ширине и по длине для образования данной страницы и, следовательно, данного формата издания. Наиболее распространены следующие доли: $\frac{1}{8}$, $\frac{1}{16}$, $\frac{1}{32}$.

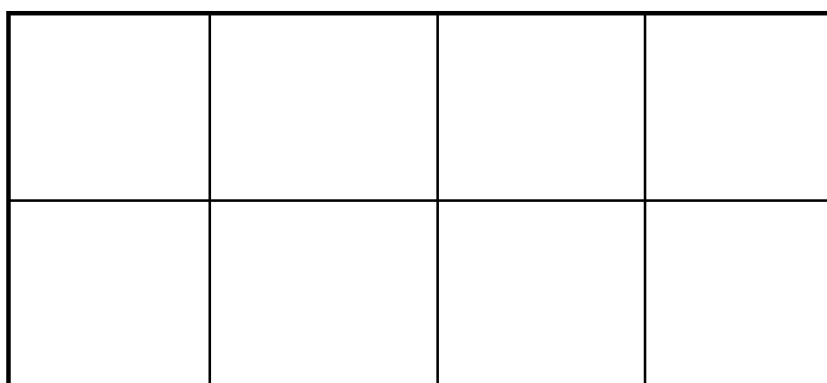


Рис. 1. Деление листа при формате в $\frac{1}{8}$ долю (лист согнули 3 раза)

При $\frac{1}{8}$ доле длинная сторона листа делится на 4 части, а короткая – на 2 (рис. 1).

Издание того или иного формата получают путем сгибания (фальцовки) бумажного листа определенное число раз с последовательным чередованием взаимно перпендикулярных или параллельных сгибов.

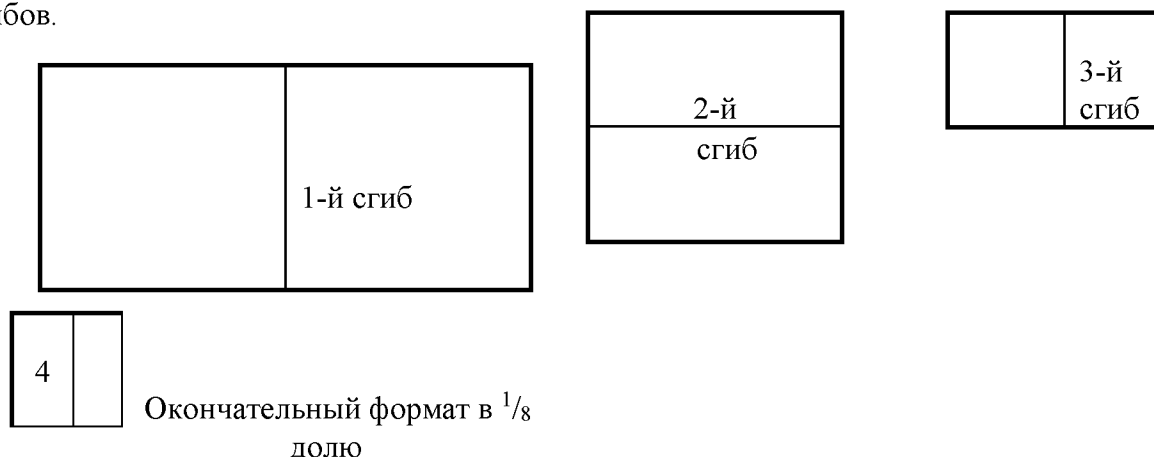


Рис. 2. Образование формата в $\frac{1}{8}$ долю целого листа в результате фальцовки (сгиба)

Если лист согнуть 3 раза, то доля листа будет $\frac{1}{8}$; четыре раза – $\frac{1}{16}$; пять – $\frac{1}{32}$. Соответственно, в одном случае образуется 16 страниц (по 8 на каждой стороне), во втором – 32 (по 16 на каждой стороне) и в третьем – 64 (по 32 на каждой стороне) (рис. 2).

ЕДИНИЦЫ ОБЪЕМА ИЗДАНИЙ

Объем издания – количественная характеристика издания, выраженная в листах, страницах, столбцах.

Бумажный лист – это единица измерения для расчета количества бумаги на издание, характеризующаяся форматом (шириной и длиной) листа в сантиметрах (например, 60×90) и массой.

Печатный лист – это единица измерения натурального объема издания, равная площади одной стороны бумажного листа стандартного формата. Различают *физический* и *условный печатные листы*.

Печатный лист физически, предметно – это площадь поверхности одной стороны бумажного листа, которая воспринимает краску с печатной формы, или половина бумажного листа стандартного размера (формата).

Такой печатный лист и называется **физическим печатным листом**.

На каждом бумажном листе книги получается 2 отпечатка: один – на лицевой стороне, другой – на оборотной. Таким образом, объем книги в **печатных листах** всегда будет в 2 раза больше объема той же книги в **бумажных листах**: если на экземпляр издания пошло 10 бумажных листов, то его объем в физических печатных листах будет равняться 20 физическим печатным листам данного формата.

Условный печатный лист – это половина (т. е. одна сторона) бумажного листа форматом 60×90 см, площадью 5400 см²; единица для учета и сопоставления печатного объема изданий, отпечатанных на бумажных листах разных форматов.

Количественные характеристики можно подсчитать самостоятельно. Количество **условных печатных листов** определяем так: общее кол-во страниц в работе делим на определитель доли формата издания. Например, формат книги – 60×90 1/16 (соответствует книжному формату А 5), количество страниц в ней – 50. Вычисляем: $50 : 16 = 3,12$ усл. печ. л. Если формат книги 60×90 1/8 (соответствует альбомному формату А 4), а количество страниц в ней, допустим, 46, то $46 : 8 = 5,75$ усл. печ. л.

САМЫЕ ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОРИГИНАЛУ ДЛЯ ВОСПРОИЗВЕДЕНИЯ НА РИЗОГРАФЕ (Извлечение)

ОСТ 29.115-88 «Оригиналы авторские
и текстовые издательские»
Дата введения 1989-01-01

Издание готовится с помощью компьютерного набора, при этом **размер шрифта (кегля) и межстрочный интервал (шаг) зависят от заданного формата копирования.**

Текст должен быть отпечатан на принтере **на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 (210×297 мм).**

Поля страниц оригинала составляют **2 см со всех сторон.**

Основной шрифт набора – № 14, межстрочный шаг – одинарный или полуторный.

Номер страницы не должен выходить за установленные для текста границы.

Текст оригинала должен быть четким, ярким в пределах всей рукописи.

Рукопись включает **титальный лист, основной текст, оглавление или содержание, выходные сведения.**

Титул – это страница книги, на которой размещаются наименование издающей организации, фамилия автора, название издания, подзаголовки (если он имеется), место издания, год издания.

Основной текст, как правило, набирается одним кеглем, пробелы между словами должны быть одинаковыми. Текст должен быть выровнен по ширине.

Абзацный отступ равен 5 знакам.

При наборе должны быть соблюдены все грамматические **правила переносов**, не допускаются переносы, искажающие смысл. При переносе не следует отрывать инициалы от фамилий и инициалы друг от друга.

Заголовки и подзаголовки печатаются прописными буквами и отделяются от основного текста сверху и снизу тремя интервалами.

Таблицы и выводы, одинаковые по характеру, набираются единообразно по применению линеек и шрифтов. Строки заголовков граф («головка» таблицы) располагаются горизонтально. Таблицы могут быть с заголовками и без заголовков. Если в тексте более одной таблицы, то они нумеруются по порядку, если одна – то заголовок «таблица» не употребляется.

Таблица по ширине и длине не должна выходить за рамки текстовой полосы.

Иллюстрации (рисунки) следует размещать внутри текста оригинала. Они должны быть четкими, их размеры не должны выходить за поля оригинала.

Заголовки таблиц и выводов помещаются **над таблицей**, подрисовочные подписи – **под иллюстрацией**.

Нужно различать дефис и тире по начертанию; соблюдать пробелы, интервалы, равно как и отсутствие их.

Заголовки одного и того же уровня должны быть одинаково выделены графически.

Нумерация страниц начинается с номера 3 (страница с оглавлением). Титульные листы учитываются при подсчете, но не нумеруются. Номера страниц проставляются либо по центру страницы, либо зеркально: четные слева, нечетные справа.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ

Однотомное издание

- *Бережнова Е.В.* Требования к курсовым и дипломным работам по педагогике. – М., 1999. – 320 с.
- Введение в научное исследование по педагогике / под ред. В.И. Журавлева. – М., 1987. – 275с.
- *Волков Б.С., Волкова Н.В.* Методы исследований в психологии: учеб.-практ. пособие. – М., 2002. – 127с.
- *Загвязинский В.И., Атаханов Р.* Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М., 2003. – 378с.
- Курсовая работа по социальной педагогике: методические рекомендации / сост. Т.П. Гаврилова. – Пермь, 2014. 32с.
- Воспитательный процесс в высшей школе России (15-17 сентября 2011 г., Новосибирск): сб. матер. межвуз. науч.-практ. конф. – Новосибирск: НГАВТ, 2011.– 157 с.

Законодательные материалы

- **Российская Федерация. Законы.** Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации: федеральный закон. – М.: ИНФРА-М, 2004.– 19 с.
- **Российская Федерация. Законы.** О ветеранах: федеральный закон от 12.01.1995 // Собрание законодательства РФ.- 1995.- № 3.- С. 21-58.

Многотомные издания

- *Сухомлинский В. А.* Избранные сочинения: в 5 т. / В. А. Сухомлинский.– Киев, 1979.

Отдельный том

- *Ушинский К. Д.* Педагогические сочинения: в 6 т. Т. 2. О необходимости сделать русские школы русскими. – М., 1988. - 456с.

Неопубликованные издания (диссертации)

- *Григорьева Е.А.* Педагогические условия развития субъективности учителя-исследователя: дис. ... канд. пед. наук.– Хабаровск, 2003.– 198 с.

Серии и продолжающиеся издания

- *Понятийный аппарат педагогики и образования: сб. науч. тр. – Вып. 3.– Екатеринбург, 1998. - 88с.*
- *Бочаров И.Н., Глушаков Ю.П.* Кипренский – 2-е изд.– М.: Молодая гвардия, 2001.– 390 с.– (Жизнь замечательных людей).

Составные части документа.

Статья из книги

- *Санникова А.И.* Формирование благоприятного психологического климата ученического коллектива как важное условие развития творческого потенциала школьников // *Духовность, здоровье и творчество в системе мониторинга качества образования: сб. статей и тезисов конференции.* – Казань; Йошкар-Ола: Центр инновационных технологий, 2001.– 234с. - С.146-160.

Статья из продолжающегося издания

- *Беляева Л.А.* Категории «социальная работа» и «социально-педагогическая деятельность» в их взаимосвязи // *Понятийный аппарат педагогики и образования: сб. науч. тр. – Вып.3.– Екатеринбург, 1998.– С. 3-26.*
- *Положение о педагогической практике // Сборник нормативных документов ПГПУ. Вып.2. Учебная работа.– Пермь, 2013.– 38с. - С. 17-21.*

Статья из периодического издания

- *Мигелева П.В.* Содержание и методы работы социального педагога // *Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы.– 2014.– № 3.– 77с. - С.18-31.*
- *Коньшина Т.* У добрых дел не может быть конца // *Комсомольская правда.– 2015.– 13 октября.– С. 20.*

Раздел, глава из книги

- *Краевский В.В.* Педагогика как наука // Педагогика / под ред. П. И. Пидкасистого.– М., 2003.– Гл. 1.– С. 5-40.
- *Санникова А.И.* Сущность творческого потенциала личности и возможности его развития средствами образования / А.И. Санникова // *Формирование готовности учащихся к развитию своего творческого потенциала в образовательном процессе: учеб. пособие*; Перм. гос. пед. ун-т. – Пермь, 2001.– Гл.2.– С. 29-43.
- *Маралов В.Г.* Педагогическая поддержка самопознания и саморазвития // *Основы самопознания и саморазвития: учеб. пособие.* – М., 2002. – Разд. 3. – С. 99–53.